Anmeldung in der Oracle Cloud





Germany Customer Success

Autor: Georg Völl

Inhaltsverzeichnis

1 Management Summary	4
2 Am Cloud-Service anmelden	6
2.1 Anmeldung per traditionellem Cloud-Account	12
2.2 Anmeldung per OCI Servicekonsole	16
3 Problemhandhabung	17
3.1 Temporäres Passwort nicht bekannt bzw. Welcome-eMail nicht angekommen	ı17
3.1.1 Welcome-eMail erneut versenden per traditionellem Cloud-Account	17
3.2 Passwort zurücksetzen	18
3.2.1 Zurücksetzen mit Identity Cloud Service (IDCS)	18
3.2.2 Passwort für Andere zurücksetzen per IDCS	20
3.2.3 Passwort zurücksetzen mit traditionellem Cloud-Account	20
3.2.4 Passwort zurücksetzen für Andere mit traditionellem Cloud-Account	21
3.3 Das Dashboard unter "Meine Services" ist leer	22
3.4 Support Ticket eröffnen	22
4 Zusammenfassung	26

Bilderverzeichnis

Abbildung 1: Beispiel einer Welcome-eMail
Abbildung 2: Beispiel einer Welcome-eMail ohne temporäres Passwort
Abbildung 3: Beispiel einer Welcome-eMail für den traditionellen Cloud-Account
Abbildung 4: Anmelden in der Cloud
Abbildung 5: Accounts und Services anfordern
Abbildung 6: Auswahlmöglichkeit beim Accounttyp7
Abbildung 7: Anmeldung über den IDCS
Abbildung 8: Passwort ändern mit dem IDCS
Abbildung 9: Voreinstellungen zur Sprache und Zeitzone
Abbildung 10: Keine Services im Dashboard
Abbildung 11: "Dashboard anpassen" Dialog
Abbildung 12: Dashboard von "Meine Services"
Abbildung 13: Hamburger Menü Icon10
Abbildung 14: Hamburger Menü im Service10
Abbildung 15: Einstellungen welche Elemente im Service angezeigt werden sollen
Abbildung 16: Einstiegsseite OCI Servicekonsole
Abbildung 17: Im Dashboard auf die traditionellen Services wechseln
Abbildung 18: Anmeldung per traditionellem Cloud-Account12
Abbildung 19: Datacenter auswählen
Abbildung 20: Identitätsdomain angeben
Abbildung 21: Anmeldung mit Accountname (meistens eMail) und Passwort
Abbildung 22: Kennwortverwaltung – Identity Self-Service
Abbildung 23: Persönliche Einstellungen des Benutzers15
Abbildung 24: Traditionelles Dashboard mit angezeigten Services
Abbildung 25: Anmeldung an der OCI Servicekonsole16
Abbildung 26: Welcome-eMail erneut senden per Hamburger-Menü17
Abbildung 27: Passwort zurücksetzen mit IDCS
Abbildung 28: Passwort zurücksetzen mit IDCS – per eMail
Abbildung 29: eMail zum Rücksetzen des Passwortes19
Abbildung 30: eMail zum Rücksetzen des Passwortes bei gesperrtem Account
Abbildung 31: Wählen Sie "Benutzer" per Hamburger-Menü
Abbildung 32: Wählen Sie "Reset Password" per Hamburger-Menü für den Benutzer
Abbildung 33: Dashboard traditioneller Cloud-Account mit Menü
Abbildung 34: Kennwort für einen Benutzer zurücksetzen
Abbildung 35: Leeres Dashboard
Abbildung 36: Hilfe Menü
Abbildung 37: Anmeldung beim Support Portal
Abbildung 38: Access beantragen
Abbildung 39: Cloud Support Portal

1 MANAGEMENT SUMMARY

Dieses Dokument zeigt, wie sich ein Benutzer (mit administrativen Rollen z.B. Buyer, Identitätsadministrator oder Serviceadministrator) in der Oracle Cloud an "Meine Services" anmeldet. Bevor Sie sich anmelden können, müssen Sie Ihren Benutzernamen (in der Regel Ihre eMail Adresse), den "Cloud Account" (falls der Identity Cloud Service genutzt wird) und bei der Erstanmeldung Ihr temporäres Passwort kennen. Diese Informationen werden Ihnen per Welcome-eMail zugestellt. Hier ein Beispiel für eine solche Mail:

ORACLE	Cloud	
() Oracle Cloud s	services access	
Hello Luise, Use the informatio Use the Can't sigr necessary.	n in this email to access your Oracle Clou n in? link on the Oracle Cloud services logi	d services. In page to reset your credentials, if
Access [Username: Password: Cloud Account:	Details for My Servic luise.hoffmann@atrona.de to6LQr7O1dmV atrona01	Ces Access your Cloud Services

Abbildung 1: Beispiel einer Welcome-eMail

Je nach zugewiesener Rolle kann auch eine eMail ohne ein temporäres Passwort zugeschickt werden. Wenn Sie auf "Activate your Account" klicken, gelangen Sie direkt auf die "Passwort ändern" Seite des Identity Cloud Services. Diese eMail wird von "no-reply@oracle.com" versendet.



Abbildung 2: Beispiel einer Welcome-eMail ohne temporäres Passwort

Bei älteren Verträgen oder wenn der Identity Cloud Service nicht genutzt wird, benötigen Sie statt dem "Cloud Account" Ihre Identitätsdomain (Identity Domain) und Ihr Data Center (DC). Ein Beispiel für eine solche Welcome-eMail sehen sie hier:

C					
	Hello Luise Hoffmann, An Oracle Cloud account has been created for you. As you sign in for the first time, you should change your password and enter responses to security questions. To access your ac you need the following information:				
	Account Details		Common Tasks		
	User Name:	luise.hoffmann@atrona.de	Change passwords Learn about predefined		
	Temporary Password:	Gv2*H%oZ&0r	roles and accounts		
	Identity Domain:	atrona01			
	Data Center/Region:	em2			
	Click here to access account. Enter your User Name and Password. Click Sign In.				

Abbildung 3: Beispiel einer Welcome-eMail für den traditionellen Cloud-Account

Die Welcome-eMail wird Ihnen in der Regel von dem Absender "oraclecloudadmin_ww@oracle.com" am Tag der Erstellung Ihres Accounts geschickt bzw. wenn die Aktivierung vorgenommen wurde. Eine Problembehandlung bei der Anmeldung finden Sie ebenfalls in diesem Dokument.

Wir beziehen uns in diesem Dokument auf die Softwareversion "Version 18.2.6". Sie können Ihre aktuelle Softwareversion erfahren, in dem Sie im Dashboard unter Ihrem Login-Namen im Menü den Menüpunkt "Info" auswählen. Falls Sie eine neuere Softwareversion nutzen, prüfen Sie bitte ob eine aktuellere Version dieses Dokumentes vorliegt.

Die jeweils aktuellste Version dieses Dokumentes kann hier herunter geladen werden:

https://standby.cloud/download/pdf/Anmeldung.pdf

2 AM CLOUD-SERVICE ANMELDEN

Um sich als Service-Administrator an der Oracle Cloud anzumelden, rufen Sie mit einem Web-Browser diesen Link auf:

https://cloud.oracle.com/de_DE/sign-in

ORACLE Cloud	\$ Kontakt ⊛ Chat Anwendungen ~ Plattform ~ Infr	Deutsch Schätzen Kaufen Gratis testen rastruktur Ressourcen Q
Cloud-Account mit Identity Cloud Service Cloud Account Name Cloud Account Name Administrative Aufgaben für verschiedene Services ausführen Administrative Aufgaben für verschiedene Services überwachen Administrative Aufgaben für Cloud-Services verwalten Bervices über die Konsole verwalten Bervices über die Konsole verwalten Ausnchpad für alle Anwendungen und Services Persönliche Details und Voreinstellungen ändern	Weine Services >	Countered and the series of t
Integrated Cloud Applications & Platform Services Info zu Gracle Kontakt Nutzungsbedingungen und Datenschutz Cookie-Präferenzen		

Abbildung 4: Anmelden in der Cloud

Alternativ können Sie auch eine andere Sprache als "Deutsch" wählen (oben im Menü).

In dem Bereich auf der rechten Seite unter "Probleme beim Anmelden?" können Sie sich eine eMail mit Ihren zugeordneten Accounts und Services schicken lassen.

ORACLE CLOUD	
Accounts anfordern	
Liste der mit einer E-Mail-Adresse verknüpften Accounts und Services anfordern Wenn Sie eine Liste aller Ihrer Oracle Cloud-Accounts und -Services erhalten möchten, geben Sie die mit dem Oracle Cloud-Account verbunde E-Mail-Adresse ein, und klicken Sie auf "Weiterleiten". Sie erhalten eine E-Mail mit den Details zu allen Ihren Oracle Cloud-Accounts und -Services, die mit der angegebenen E-Mail-Adresse verknüp sind. *E-Mail: georg.voell@atrona.de Weiterleiten	ene ft
Info zu Oracle Kontakt Nutzungsbedingungen	
Copyright © 2013, 2018, Oracle und/oder verbundene Unternehmen. All rights reserved. Alle Rechte vorbehalten.	

Abbildung 5: Accounts und Services anfordern

Diese eMail wird von "oraclecloudadmin_ww@oracle.com" (Oracle Cloud) verschickt und enthält (im Prinzip) die selben Daten wie in der Welcome-eMail. Falls Sie keine eMail erhalten, sehen Sie unter "Problembehandlung" in diesem Dokument nach. Eventuell wird die Mail von einem SPAM-Filter angefangen.

Die Voreinstellung zur Anmeldung im Bereich "Cloud Account" ist "Cloud-Account mit Identity Cloud Service" (IDCS). Dies ist für fast alle neuen Verträge die korrekte Einstellung. Ältere Verträge und noch einige wenige Services nutzen "Traditioneller Cloud-Account" mit eigener Benutzerverwaltung. Die Auswahlmöglichkeit sehen Sie in der nächsten Abbildung dargestellt:

0	Cloud-Account Accountyp auswählen Cloud-Account mit Identity Cloud Service Traditioneller Cloud-Account	0	Meine Services >
	Cloud Account Name		

Abbildung 6: Auswahlmöglichkeit beim Accounttyp

Wir beschreiben zunächst die Anmeldung mit dem Identity Cloud Service (IDCS). Geben Sie im Feld "Cloud Account Name" den Account Namen an, den Sie bei der Aktivierung bzw. beim ordern des Services angegeben haben. Dies könnte z.B. der Name Ihres Unternehmens sein. Sie sehen den Cloud-Account Namen in der Welcome-eMail.

Nachdem Sie auf den Button "Meine Services" geklickt haben, erscheint eine Anmeldemaske, bei der Sie sich mit Ihrem Benutzernamen (meistens Ihre eMail-Adresse) und mit Ihrem Passwort anmelden. Beim der ersten Anmeldung geben Sie im Feld "Passwort" das temporäre Passwort aus der WelcomeeMail ein.

atrona01 Oracle Cloud-Accountanmeldung
georg.voell@atrona.de ••••••••••••••••••••••••••••••••••••
ORACLE [,]

Abbildung 7: Anmeldung über den IDCS

In Ihrer Welcome-eMail befindet sich ein direkter Link um direkt auf diese Anmeldeseite zu gelangen (sie können diesen Link aus der Mail per Bookmark sichern). Alternativ können Sie diesen Link nutzen (ersetzen Sie die Domain in den spitzen Klammern mit dem Cloud Account Namen):

https://myservices-<Domain>.console.oraclecloud.com/mycloud/cloudportal/dashboard

Bei der ersten Anmeldung, müssen Sie ein neues Passwort vergeben. In dem Feld "Altes Kennwort" geben Sie nochmals das temporäre Passwort ein. Bitte beachten Sie die Passwortrichtlinien und geben das neue Passwort zweimal ein und klicken auf "Weiterleiten".

* Benutzername	luise.hoffmann@atrona.de	
* Altes Kennwort * Neues Kennwort * Neues Kennwort		Kennwortkriterien: Das Kennwort muss mindestens 12 Zeichen enthalten. Das Kennwort darf 40 Zeichen nicht überschreiten. Das Kennwort darf den Vornamen des Benutzers nicht enthalten.
bestätigen	Weiterleiten	 Das Kennwort darf den Nachnamen des Benutzers nicht enthalten. Das Kennwort darf nicht den Benutzernamen enthalten. Das Kennwort muss mindestens 1 Kleinbuchstaben enthalten. Das Kennwort muss mindestens 1 Großbuchstaben enthalten. Das Kennwort muss mindestens 1 numerische Zeichen enthalten. Das Kennwört Kennwörter können nicht wiederholt werden

Abbildung 8: Passwort ändern mit dem IDCS

Bevor Sie mit dem Dashboard arbeiten können, werden Sie jetzt noch nach Ihrer bevorzugten Sprache gefragt.

	ud My Services		atrona01 luise.hoffmann@atrona.de	•
👻 Dashboa	ard		Identity Domain atrona01 - EMEA 🔻	
Guided Journey Explore what you can de Oracle Cloud service Cloud Services O Important Notifications	o with Cre Prov Set Preferences In order to use thi * Languages Timezone	eate Instance islon a new service in s application, you need to s Deutsch Vou may want to change Germany	Account Management Administer and manage vour save your preferences first.	Ð
INFO New services You have access to ne add an instance to a se	w services not currer ervice.	tly displayed on your Dasht	Doard. Services with instances are automatically shown. Click on Create Instance to Need help? Click to chat	< ×

Abbildung 9: Voreinstellungen zur Sprache und Zeitzone

Bei der ersten Anmeldung sehen Sie eventuell einen Hinweis, dass Ihr Dashboard nicht alle Services anzeigt, für die Sie verantwortlich sind oder Ihr Dashboard ist leer.

	Services		🜲 ? atrona01	luise.hoffmann@atrona.de 🔻
😂 Dashboard			Identitätsdomai	in atrona01 - EMEA 🔻
				Θ
Geführte Tour Möglichkeiten mit Oracle Cloud-Services erkunden	Instanz erstellen Neuen Service in wenigen Minuten durch Provisioning bereitstellen	Accountverwaltung Account und Bestellungen verwalten	Dashboard anpassen Angeben, welche Services im Dashboard angezeigt werden	
Cloud Services	motion¥ Upprasie auf kostenpfilichtig 50 € von 250 € EUR Jelbend(20 verbielbende Tage)			
		the s		
Services mit Instanzen werden autom anpassen", um e	Aktuell werden atisch angezeigt. Klicken Sie auf "Insta ine Liste aller Services anzuzeigen, auf	Keine Services a anz erstellen", um einem Service eine f die Sie zugreifen können, und um Ih	ANGEZEİGİ Instanz hinzuzufügen. Klicken Sie ar are angezeigten Services zu aktualisie	dernfalls auf "Dashboard ren.

Abbildung 10: Keine Services im Dashboard

Klicken Sie in diesem Fall auf den "Dashboard anpassen" (Customize Dashboard) Button und wählen Sie alle Services aus, die Sie administrieren möchten, in dem Sie auf "Anzeigen" klicken. Sie können das Fenster dann schließen, in dem Sie auf das "X" im Fenster rechts oben klicken.

Sie können nur Services verwalten, die Ihnen gemäß Ihrer Rolle zugeordnet sind (nur diese sind auch für Sie sichtbar).

Dashboard anpassen	×
Wählen Sie die Services und Optionen, die im Dashboard für die ausgewählte Identitätsdomain oder den ausgewählten Cloudaccount angezeigt werden sollen. Sie können diese immer anzeigen (Anzeigen) oder immer ausblenden (Ausblenden) oder nach Bedarf ein- oder ausblenden oder den Systemstandard verwenden. Der Systemstandard basiert auf der Anzahl der Systeminstanzen, dem Upgrade auf eine neue Version und anderen Kriterien.	
Abschnitt "Willkommen" Automatisch Einblenden Ausblenden	
Infrastruktur 5 Services	
Compute Automatisch Anzeigen Ausblenden Subscription Id: 1777127	
Compute Classic Automatisch Anzelgen Ausblenden Subscription Id: 1777127	

Abbildung 11: "Dashboard anpassen" Dialog

Die Kacheln auf dem Dashboard mit den Services können Sie aufklappen, verschieben und neu anordnen.

ORACLE' Cloud - Meine Services Atrona01 georg.voell@atrona.de							
😌 Dashboard			Identitä	tsdomain atrona01 - EME	A 🔻		
		Geführte Tour Accou	ntverwaltung Dashboard an	passen Instanz erstellen	\oplus		
Cloud Services O Wichtige Benachrichtigungen 250 € verbleibend(21 verbleibend(2	on 250 € UR rbleibende Tage)						
Compute Classic X Subscription Id: 1777127	Storage Classic Subscription Id: 1777127	×	Database Subscription Id: 1777127	×			
Keine anzuzeigenden Keine anzuzeigenden	Keine anzuzeigenden	60 30 0 4 6 8 10 Archive Giaabytes	Keine anzuzeigenden	Keine anzuzeigenden			
60 60 30 30 0 4 6 0 4 6 0 4 0 0	Keine anzuzeigenden	Keine anzuzeigenden Write Requests (1000	Keine anzuzeigenden	Keine anzuzeigenden			
S 🔿 🖂 😒	•	□ 🏟 🗉	0	□ 🌼 🗏			

Abbildung 12: Dashboard von "Meine Services"

Klicken Sie auf das Hamburger Menü Icon auf den Service Kacheln unten rechts (dieses wird durch mehrere parallele waagrechte Striche symbolisiert).

\equiv oder

Abbildung 13: Hamburger Menü Icon

In der erscheinenden Auswahl können Sie sich Details zu dem Service anzeigen lassen oder z.B. direkt zur Servicekonsole wechseln Von der Servicekonsole aus aus können Serviceadministratoren neue Services (Instanzen) einrichten und verwalten (z.B. starten und stoppen).

Compute Classic Subscription Id: 1777127	×	Storage Classic Subscription Id: 1777127	×	Database Subscription Id: 1777127	×
Keine anzuzeigenden Daten FC 10GB PORT (Port	Keine anzuzeigenden Daten FC 1GB PORT (Port	6 Keine anzuzeigenden Daten Gioabytes Transferred	0 0 5 7 9 11 Archive Gigabytes	Keine anzuzeigenden Daten	Keine anzuzeigenden Daten
60 30 5 7 9 11	60 30 5 7 9 11 Ac	etails anzeigen ervicekonsole öffnen ccountnutzungsdetails anzeigen	e anzuzeigenden Daten	Keine anzuzeigenden Daten	Keine anzuzeigenden Daten
OCPU_IO (High I/O	OCPU (OCPU Hours)	pgrade auf Dedicated Compute	rite Requests (1000	EE EP OCPU Hours	EE HP OCPU Hours

Abbildung 14: Hamburger Menü im Service

Sie können mit dem Zahnrad-Icon Einstellungen für die Kachel vornehmen und bis zu 4 Metriken auswählen, die Ihnen angezeigt werden sollen.



Abbildung 15: Einstellungen welche Elemente im Service angezeigt werden sollen

Auf dem Dashboard werden sowohl die "Classic Services" (OCI Classic vormals Oracle Public Cloud oder OPC) als auch die neuen Services (Oracle Cloud Infrastructure oder OCI) dargestellt. Die Classic Services laufen z.B. im Rechenzentrum in Amsterdam und die OCI Services z.B. in Frankfurt. Beide Service-Arten haben unterschiedliche Servicekonsolen und werden auch unterschiedlich konfiguriert. In einem kostenfreien On-Boarding Workshop erklärt Ihnen Ihr Customer Success Manager (CSM) gerne den Unterschied und zeigt Ihnen wie die Services zu konfigurieren sind. Die Einstiegsseite der Servicekonsole für den Database Cloud Service auf OCI sehen Sie hier:



Abbildung 16: Einstiegsseite OCI Servicekonsole

2.1 Anmeldung per traditionellem Cloud-Account

Ältere Verträge oder Verträge ohne den IDCS nutzen den traditionellen Cloud-Account mit eigener Benutzerverwaltung. Noch einige wenige Cloud Services nutzen zur Zeit ausschließlich den traditionellen Cloud-Account:

- Developer Cloud Service
- Data Visualization Cloud Service
- Management Cloud Service
- Messaging Cloud Service
- Exadata Express Cloud Service

Wenn Sie bereits mit dem Identity Cloud Service angemeldet sind, können Sie zu diesen Cloud Services wechseln, wenn Sie auf die Identitätsdomain klicken und dort "traditional" auswählen.

	Sashboard	Benutzer		?	atrona01	georg.voell@atrona.de 🔻	
Dashboard				lder	ntitätsdomain	atrona01 - EMEA 🔻	
					atrona01	- EMEA	
	Geführte Tour	Accountverwaltu	ng Da	ashb	* atrona01 - EMEA (traditional)		

Abbildung 17: Im Dashboard auf die traditionellen Services wechseln

Ohne den Identity Cloud Service, gehen Sie bitte wieder auf die Anmeldeseite und wählen dort unter "Cloud Account" im Popup-Menü "Traditioneller Cloud-Account" aus.

ORACLE Cloud		eutsch v Schätzen Kaufen Gratis testen uktur v Ressourcen v Q
Cloud-Account Traditioneller Cloud-Account Traditioneller Cloud-Account Data Center auswählen Data Center auswählen Ota Center auswählen Administrative Aufgaben für verschiedene Services ausführen Kennzahlen und Benachrichtigungen für Services überwachen Benutzer und Rollen für Cloud-Services verwalten Services über die Konsole verwalten Benutzer Launchpad für alle Anwendungen und Services Persönliche Details und Voreinstellungen ändern	Meine Services	Contraction Contraction Probleme being Contraction Contraction Benötigen eine Liste aller Oracle Cloud-Accounts dr. Services? Wir Können helfen. Contraction Benötigen eine Liste aller Oracle Cloud-Accounts dr. Services? Wir Können helfen. Contraction Benötigen eine Liste aller Oracle Cloud-Accounts dr. Services, die der agegebenen E-Mail-Adresse zugeordnet sind. Contraction
Auftragsmanagement Bestellungen abschließen und Provisioning für Cloud-Se initiieren Bezahlte Services und Anfragen zu Testversionen aktivie Cloud-Services über Data Center hinweg überwachen	vice Mein Account >	
Integrated Cloud Applications & Platform Services Info zu Oracle Kentakt Nutzungsbedingungen und Datenschutz Cookie-Präferenzen		

https://cloud.oracle.com/de DE/sign-in

Abbildung 18: Anmeldung per traditionellem Cloud-Account

Der untere Teil "Auftragsmanagement", dient dazu einem Account-Administrator zugriff auf vertragliche Informationen zu geben und z.B. weitere Services zu ordern. Mehr dazu im Dokument "Accounts.pdf".

http://cloud.voell.de/csm/Accounts.pdf

In dem Bereich "Cloud-Account" oben links, können Sie sich als Service-Administrator anmelden. In der zweiten Auswahlbox, wählen Sie ihr Data Center aus, in dem Ihr Cloud Service eingerichtet ist. In unserem Beispiel wäre das "EMEA Commercial 2" (em2 = Amsterdam). Dies können Sie auch der eMail entnehmen. Klicken Sie dann auf den "Meine Services" Button.



Abbildung 19: Datacenter auswählen

Als Nächstes werden Sie nach Ihrer Identitätsdomain (Identity Domain – diese entnehmen Sie ebenfalls der Welcome-eMail) gefragt. In der Regel ist die Identitätsdomain identisch mit dem Cloud Account Namen.

3	ANMELDEN BEI ORACLE CLOUD	
	Traditioneller Cloudaccount Geben Sie Ihre Identitätsdomain ein	
	atrona01	
	Los	
		ORACLE
Copyright © 2013, 2018, Oracle und/oder verbundene Unt	ernehmen. All rights reserved. Alle Rechte vorbehalten.	

Abbildung 20: Identitätsdomain angeben

Sie können auch alternativ zu diesen drei Schritten den direkten Link benutzen, den Sie auch in Ihrer Welcome-eMail finden. Hier ein Beispiel:

https://myservices.<DC>.oraclecloud.com/mycloud/<Domain>/faces/dashboard.jspx oder https://myservices.emea.oraclecloud.com/mycloud/<Domain>/faces/dashboard.jspx

Bitte ersetzen Sie in diesem Beispiel vor Aufruf des Links das DC und die Domain in den spitzen Klammern mit Ihrem DC (z.B. em2) und Ihrer Identitätsdomain.

Danach werden Sie nach den Account-Daten gefragt. Geben Sie hier bei der ersten Anmeldung die eMail-Adresse und das temporäre Passwort ein (da der traditionelle Cloud-Account eine eigene Benutzerverwaltung hat, müssen Sie hier nochmals das temporäre Passwort angeben – auch wenn Sie es mit IDCS bereits neu vergeben hatten).

ANMELDEN BEI ORACLE CLOUD	
Traditioneller Cloudaccount Willkommen atrona01 bomain anderr Image: Comparison of Compari	
	ORACLE

Abbildung 21: Anmeldung mit Accountname (meistens eMail) und Passwort

Nach erfolgreicher Anmeldung und falls dies Ihre erste Anmeldung bei "Meine Services" ist, müssen Sie das temporäre Passwort anschließend ändern und auch drei geheime Kennwortfragen beantworten (diese benötigen Sie dann, wenn Sie ihr Passwort vergessen haben und Sie es selbst zurück setzen wollen).

ORACLE' Ide	ntity Self-	Service					Barrierefre	heit Hilfe	Abmelden	gf@atrona.de 드
🖗 Kennwortverwa	ltung				 					Weiterleiten * Pflichtfeld
* A * Ne	Altes Kennwort	•••••		1						
* Neues Kennwort en	neut eingeben									
Geheime Kennwortfrag	en für Ihren Acc	count registrieren								
* Frage 1		-	* Antwort 1							
* Frage 2		-	* Antwort 2							
* Frage 3		-1	* Antwort 3							

Abbildung 22: Kennwortverwaltung – Identity Self-Service

Unter dem Menüpunkt "Voreinstellungen" (Preferences) - rechts oben im Menü unter Ihrem Anmeldenamen, können Sie jeder Zeit einige persönliche Einstellungen vornehmen z.B. auch die bevorzugte Sprache wechseln.

	Meine Services	Sashboard	🏜 Benutzer	?	luise.hoffmann@atrona.de 🔻
Voreinstellun	gen				
Allgemein					
* Sprache	Deutsch 🕑 🕐 Erweitert				
Zeitzone	Germany				
	(UTC+01:00) Berlin - Mitteleuropäi: •				
"Neue Funktionen" anzeigen	2				
Benachrichtigung	en				
Standardbenachrichtigungen	Registerkarte "E-Mail und Benach				
Landeskennzahl	Vereinigte Staaten von Amerika (+1 🔻				
Mobiltelefonnummer	+1				
					Speichern

Abbildung 23: Persönliche Einstellungen des Benutzers

Falls auf Ihrem Dashboard keine Services angezeigt werden, haben Sie entweder nicht genügend Berechtigungen oder sie sind noch nicht per "Dashboard anpassen" sichtbar gemacht worden.

			≜ ?	atrona01 (traditional)	luise.hoffman	n@atrona	u.de ▼
😌 Dashboard			lde	ntitätsdomain atr	ona01 - EMEA (ti	raditional) –
	Geführte Te	our Acca	ountverwaltung	Dashboard anpass	en Instanz ers	stellen	Ð
Cloud Services							
developer91845 X Data Visualization Subscription ld: 604672431 Developer Subscription ld: 1777127	n	\times	Manage	ement Cloud Id: 1777127	>	~	
	± \$	• =	0		± 🎄 🗄		
Messaging × Exadata Express Subscription ld: 1777127 Subscription ld: 1777127	S	\times					
S 🗄 🌞 🗏 S	+	• =					
Info zu Oracle Kontakt Nutzungsbedingungen Copyright © 2013, 2018, Oracle and/or its affiliates. All rights reserved.					⊎ ≈	•	f

Abbildung 24: Traditionelles Dashboard mit angezeigten Services

2.2 Anmeldung per OCI Servicekonsole

In neueren Subscription ist meistens der Identity Cloud Service (IDCS) enthalten. Sie melden sich dann wie oben beschrieben (Cloud-Account mit Identity Cloud Service) an. Per Federation und SSO können Sie dann direkt auf die OCI Servicekonsole wechseln – ohne sich neu anmelden zu müssen.

Sollte in Ihrer Subscription der IDCS nicht enthalten sein, können Sie sich auch direkt an der OCI Servicekonsole anmelden. Zur Zeit gibt es 4 Regions und jede hat ihre eigene Servicekonsole:

https://console.eu-frankfurt-1.oraclecloud.com/ https://console.uk-london-1.oraclecloud.com/ https://console.us-ashburn-1.oraclecloud.com/ https://console.us-phoenix-1.oraclecloud.com/

Melden Sie sich an Ihrer Home-Region und dem Tenant Namen (dies könnte z.B. der Name Ihres Unternehmens sein) an. Sie können den Tenent Namen auch direkt beim Aufrufen der Servicekonsole mit übergeben z.B.:

ORACLE Cloud Infrastructure					
	SIGN IN				
	Signing in to cloud tenant: oci_core_emea_csm_voll Change tenant Sign in with your Oracle Cloud Infrastructure credentials USER NAME PASSWORD Sign In Forgot password?				
About Oracle Contact Us Service Health Dashboard Legal Notices Terms of Use Privacy COPYRIGHT © 2016, 2017, ORACLE AND/OR ITS AFFILIATES. ALL RIGHTS RESERVED.					

https://console.eu-frankfurt-1.oraclecloud.com/?tenant=<Tenant>

Abbildung 25: Anmeldung an der OCI Servicekonsole

Den Tenant Namen können Sie noch nachträglich ändern, in dem Sie auf "Change tenant" klicken. Bei erfolgreicher Anmeldung, befinden Sie sich auf der Einstiegsseite der OCI Servicekonsole wie weiter oben beschrieben.

Mit IDCS und SSO, können sie direkt auf die OCI Servicekonsole wechseln z.B. mit:

https://console.eu-frankfurt-1.oraclecloud.com/?tenant=atrona01&provider=OracleIdentityCloudService

3 **PROBLEMHANDHABUNG**

3.1 Temporäres Passwort nicht bekannt bzw. Welcome-eMail nicht angekommen

Ihr temporäres Passwort steht in der Welcome-eMail, die Ihnen von dem Absender "oraclecloudadmin_ww@oracle.com" oder "no-reply@oracle.com" geschickt wurde. Prüfen Sie, ob diese vielleicht in einem Spam-Ordner gelandet ist. Falls ja, sollten Sie den eMail Absender in das Adressbuch Ihres Mail-Clients aufnehmen (dann ist die Wahrscheinlichkeit höher, dass Sie die nächste eMail erhalten). Ihr CSM kann Ihnen sagen ob und wann die Welcome-eMail versendet wurde und Ihnen diese ggf. erneut zuschicken.

3.1.1 Welcome-eMail erneut versenden per traditionellem Cloud-Account

Melden Sie sich als Accountadministrator unter "Mein Account" (wie weiter oben beschrieben) an. Sie benötigen hierfür Ihren Oracle Account (diesen nutzen Sie z.B. auch um Support Requests zu öffnen). Alternativ können Sie diesen Link nutzen:

https://myaccount.cloud.oracle.com/mycloud/faces/dashboard.jspx

Wählen Sie dort im Dashboard einen Service aus für den Sie als Serviceadministrator zuständig sind und wählen im Hamburger-Menü "Willkommens-E-Mail erneut senden" aus. Dies funktioniert aber nur innerhalb der ersten 60 Tage nach Aktivierung Ihres Accounts. Sonst müsste Ihr Account geändert (Rollen hinzufügen oder löschen) oder zur Not gelöscht und erneut angelegt werden.

		Vorei	nstellungen georg.voell@	atrona.de 🔻
		Dashboard	🔄 Aktivieren	Sicherheit
Dashboard 🛛				•
	Geltungsb	ereich: atron · Anzeige	n: Alle Services	2
				_
			Details ★ 🕼 📃	
(⁰)	Historical Disk Usa	ge 🕼	-E-Mail erneut senden	
			Willkommens-E-Ma	
developer91845 (Developer)	MDFSSMD		Preisinformationen	
Abonnement: Kostenpflichtig	Aktueller Status Ø		Erste Schritte	
Region: EMEA Commercial 2	M D F S S M D M		Meine Services	
Identitätsdomain: atrona01				
Info zu Oracle Kontakt Nutzungsbedingungen			2 ×	o f
Copyright © 2013, 2018, Oracle und/oder verbundene Unternehmen. All r	ghts reserved. Alle Rechte vorbehalten.		111 -	

Abbildung 26: Welcome-eMail erneut senden per Hamburger-Menü

3.2 Passwort zurücksetzen

3.2.1 Zurücksetzen mit Identity Cloud Service (IDCS)

Melden Sie sich per "Cloud Account mit Identity Cloud Service" und Ihrem Cloud Account Namen an. Auf der Anmeldeseite befindet sich ein Link "Können Sie sich nicht anmelden?". Nach klicken auf diesen Link öffnet sich ein Fenster, in dem Sie das Passwort für einen Benutzer rücksetzen lassen können.

Kennwort vergessen?	
Geben Sie den Benutzernamen für diesen Account ein.	
Weiterleiten	

Abbildung 27: Passwort zurücksetzen mit IDCS

Geben Sie den Benutzernamen an und klicken Sie auf "Weiterleiten". Es erscheint nochmals ein Fenster mit einer Bestätigung. Klicken Sie auch hier auf "Weiterleiten". Ein abschließender Dialog weist Sie auf eine zu erwartende eMail hin.

E-Mail zur Kennwortwiederherstellung gesendet
Befolgen Sie die Anweisungen, die wir an Ihre Wiederherstellungs-E-Mail-Adresse gesendet haben.
E-Mail nicht erhalten?
Prüfen Sie Ihren Spam- oder Junk-Ordner. Wenn Sie sie immer noch nicht finden können, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

Abbildung 28: Passwort zurücksetzen mit IDCS – per eMail

Sie erhalten dieses Mal eine eMail vom Absender "no-reply@orcle.com". Bitte prüfen Sie ggf. Ihren SPAM-Ordner.



Abbildung 29: eMail zum Rücksetzen des Passwortes

Wenn Sie auf den Link klicken, werden Sie auf die Seite geleitet, die Sie schon von Ihrem ersten Besucht kennen (Abbildung 7: Passwort ändern mit dem IDCS). Eine ähnliche eMail erhalten Sie auch, wenn Sie mehrmals ihr Passwort falsch eingegeben haben und Ihr Account gesperrt ist.

atrona01
Hello Margit Wagner, Your atrona01 account is locked. To unlock it, visit the Password Reset page.
Password Reset
Details
If the <u>visit the Password Reset page</u> link doesn't work, please copy and paste the following URL into the address bar of your browser:
https://idcs-712665c9e31e4f4d9b3883a4c2946a7e.identity.oraclecloud.com/ui/v1/forgotpwd
If you don't recognize this message, contact your system administrator at georg.voell@atrona.de

Abbildung 30: eMail zum Rücksetzen des Passwortes bei gesperrtem Account

3.2.2 Passwort für Andere zurücksetzen per IDCS

Wenn Sie das temporäre Passwort für "Meine Services" nicht mehr wissen, kann es Ihnen ein Accountadministrator per Mail erneut zusenden. Klicken Sie auf das Hamburger-Menü ganz oben links im Dashboard. Es öffnet sich auf der linken Seite ein Menü. Wählen Sie dort "Benutzer" aus.



Abbildung 31: Wählen Sie "Benutzer" per Hamburger-Menü

Sie sind nun in einer vereinfachten Benutzerverwaltung. Klicken Sie auf den Button "Identity-Konsole" oben rechts. Sie sind nun in der Benutzerverwaltung des Identity Cloud Services.

		GV			
Users	ers search				
□ Select All + Add ± Import ± Export ▼	⊘ Activate ⊘ Deactivate More ▼	=			
GV Georg Völl	Email georg.voell@atrona.de	э			
Luise Hoffmann	Email luise.hoffmann@atrona.de	Remove			
RW Robin Wagner	Email verwaltung@atrona.de	Reset Password			

Abbildung 32: Wählen Sie "Reset Password" per Hamburger-Menü für den Benutzer

Gehen Sie anschließend auf das Menü ganz rechts oben (Anfangsbuchstaben Ihres Namens) und wählen dort "My Home" um zurück zum Dashboard zu gelangen.

3.2.3 Passwort zurücksetzen mit traditionellem Cloud-Account

Wenn Sie bereits Ihre persönlichen Fragen beantwortet haben (dann hatten Sie sich bereits mindestens einmal erfolgreich angemeldet und auch das Passwort geändert), können Sie sich selbst Ihr Passwort zurücksetzen, falls Sie es vergessen haben (oder den Account entsperren). Klicken Sie hierfür auf den Link "Zugriff auf Ihren Account nicht möglich?" (zu sehen oben in Abbildung 19: Anmeldung mit Accountname und Passwort) in der Anmeldemaske. Sie müssen dafür Ihre geheimen Kennwortfragen richtig beantworten.

3.2.4 Passwort zurücksetzen für Andere mit traditionellem Cloud-Account

Ein Identitätsadministrator kann für Sie auch das Passwort zurücksetzen oder Ihren Account entsperren (wenn Sie mehrmals das falsche Passwort angegeben haben). Hierfür wählt sich der Identitätsadministrator unter "Meine Services" an und wechselt auf "Benutzer" (oben im Menü).



Abbildung 33: Dashboard traditioneller Cloud-Account mit Menü

Neben jedem Benutzer gibt es ein Hamburger-Menü, von dem aus das Passwort für den jeweiligen Benutzer zurückgesetzt werden kann.

	Dashboard	Benutz	er 🌲	? atro	na01 (traditional)	georg.voel	@atrona.de 🔻
Benutzer @ Data Center: EMEA Comm	ercial 2 (Zeitzone	: Europe/Am	isterdam)				
Benutzer SFTP-Benutzer Rollen Benutzerdefinierte Rol	llen Kontakte	SSO-Ko	onfiguration	OAuth-Ve	erwaltung	Mein Profil	
Benutzer Benutzeraccounts verwalten, Rollen zuweisen und Kennwörter zu	rücksetzen.			Hinzu	fügen Impo	rtieren Ex	kportieren
Benutzer suchen			Anzeigen:	Alle Rollen	▼ Sor	tieren nach:	E 🔻
Georg Völl							Ξ
E-Mail: georg.voell@atrona.de							
Benutzername: georg.voell@atrona.de							
Luise Hoffmann				Ĩ			Ē
E-Mail: luise.hoffmann@atrona.de					Ändern		
Banutzarnama: luice hoffmann@atrona da					Kennwort zur	ücksetzen / /	Acco
bendeonano, miso normanio a do					Rollen verwal	ten	
					Entfernen		
Info zu Oracle Kontakt Nutzungsbedingungen	te received Alle Dec	hte vorbehalte	20			<u>ه</u> ال	🖾 f

Abbildung 34: Kennwort für einen Benutzer zurücksetzen

Wenn das alles nicht hilft, können Sie Ihren CSM (oder Support) bitten Ihr Passwort zurück zu setzen. Dies gilt auch, wenn Ihr Account gesperrt (locked) ist und Sie die persönlichen Fragen noch nicht beantwortet haben und Ihnen kein Identitätsadministrator helfen kann. Ein CSM kann auf Wunsch auch einen weiteren Accountadministrator für Sie anlegen.

3.3 Das Dashboard unter "Meine Services" ist leer

Unter Umständen zeigt Ihr Dashboard keine Services an:



Abbildung 35: Leeres Dashboard

Klicken Sie auf "Dashboard anpassen" und wählen Sie die Services aus, die Sie angezeigt bekommen wollen. Falls hier keine Auswahl möglich ist oder Sie andere Rechte zu haben scheinen als vorher per Rollenzuweisung definiert, wurden Ihnen entweder keine entsprechenden Rechte zugewiesen oder Sie müssen noch ein wenig warten. Die Zuweisung der administrativen Rollen durch einen Administrator erfolgt sofort und dieser sieht auch die Zuweisung sofort. Es dauert aber es eine kurze Zeit (ein paar Minuten), bis das die Rechte in den Cloud Services zugewiesen sind. Es ist also normal, wenn Ihnen ein Administrator Rollen zugewiesen oder geändert hat und dies im System nicht sofort eine Auswirkung zeigt.

3.4 Support Ticket eröffnen

Bevor Sie ein Support Ticket eröffnen, prüfen Sie, ob Sie das Problem nicht durch die Schnellhilfe (Fragezeichen-Icon) im oberen Menü lösen können. Beim klicken auf das Fragezeichen öffnet sich am rechten Rand ein Hilfe-Menü.



Abbildung 36: Hilfe Menü

Sie bekommen hier eine kontext sensitive Hilfe zur Seite und können sich Anleitungen, Videos und Tutorials ansehen. Sie können die Oracle-Foren durchsuchen oder Fragen an die Community stellen.

Mit dem dem Link "Chatten Sie mit uns" können Sie einen Chat mit einem Experten öffnen. Wählen Sie zwischen Sales Themen (Live Sales Chat) oder eher technischen Themen (Live-Cloud-Chat) aus.

Der Link "Serviceanforderung erstellen" führt Sie zum Oracle Support Portal:

https://support.oracle.com/



Abbildung 37: Anmeldung beim Support Portal

Rechts sehen Sie einen Button "Sign In". Dort können Sie sich mit Ihrem "Oracle Account" anmelden. Falls Sie noch keinen "Oracle Account" besitzen, können Sie ihn kostenfrei beantragen, in dem Sie den entsprechenden Button bei der nachfolgenden Single-Sign On Maske betätigen.

Bitte beachten Sie, dass es zwei Support Portale gibt: "My Oracle Support" und "Cloud Support". Sie können dies vor dem Anmelden auswählen (siehe Abbildung) oder auch nachträglich noch wechseln. Um Tickets für die Cloud zu eröffnen, melden Sie sich bitte am "Cloud Support" an. Sie benötigen unbedingt einen "Customer Support Identitfier" (CSI), der Sie als Support berechtigt ausweist. Alle Cloud Subscriptions beinhalten auch automatisch Support.

Falls Sie die Auswahlmöglichkeit nicht sehen, geben Sie bitte den direkten Link zum "Cloud Support Portal" ein:

https://support.oracle.com/cloud/faces/index

Bei Problemen beim Eröffnen eines Tickets über das Web-Portal, rufen Sie bitte diese deutsche Support Nummer an:

+49 180 2000 170

Wenn Sie sich das erste mal mit Ihrem "Oracle Account" beim Support Portal anmelden, müssen Sie Ihre CSI Nummer erst angeben und einen Antrag auf Zugang bei dem Verantwortlichen für die Cloud Subscription (Buyer) oder Ihrem CSM erfragen.

				verwaltung@atrona.de	Sign Out
Request Access Provide Contact Informa	ation Accept Term	s Of Use and Submit			
Connect your User Account			Next		
We need to connect your user account to a Support 1 Administrator in your organization. You need to add at least \ensuremath{Adm}					
Don't know your Support Identifier?	ration Help				
Note to Approver					
* Support Identifier					
		Reque	st Access		
Access Requests					
Support Identifier	Note to Approver	Role	Remove		
A valid Support Identifier must be added to go to the next	step.				

Abbildung 38: Access beantragen

Wenn Ihnen der Zugang erteilt wurde, können Sie Tickets eröffnen.

				Switch to My Oracle Supp	@ORACLE.COM -	(0) 🖂	Help 🗸	
		Dashboard Service Requests		Knowledge	Community			
Dashb	oard							
My Se	rvice Requests							
My Co	Open Oracle Working Needs Attention mpany's Service Req	0 0 0 uests	Service Type No Information Returned	Service Name / Environment	Open Requests	Create Service	e Request	
	Open	101	Service Type	Service Name / Environment	Open Requests	Create Service	Request	
	Oracle Working Needs Attention	66	Mobile Cloud Service	Internal)sub_MobileEnvironm	3			
		35	OMC Application Performance Monitorin	g (Internal_sub_APM MOS_INT	1			
			Application Builder Cloud Service	Internal_sub_AppBuilder MO	2			
			Oracle Business Intelligence Cloud Serv	iceInternal_sub_BI MOS_INTEF	14			
			Big Data Cloud Service	Internal_sub_BigData MOS_	1			
			Oracle Compute Cloud Service	Internal_sub_DBMB MOS_IN	1			
			Oracle Database as a Service	Internal_sub_DBMB MOS_IN	26			
Creat	e Service Request	Use Priv	acy About Support			-		

Abbildung 39: Cloud Support Portal

Die Dokumentation zum Cloud Support Portal finden Sie hier:

https://docs.oracle.com/cd/E25290_01/doc.60/e51474/general.htm

Weitere Hilfe bei Problemen mit der Anmeldung in der Cloud finden Sie im Support-Portal:

https://support.oracle.com/epmos/faces/DocumentDisplay?id=1998898.1

4 ZUSAMMENFASSUNG

Wir führten Sie durch die Anmeldung bei der Oracle Cloud und gaben Ihnen eine kurze Hilfestellung bei eventuellen Problemen.

Weitere Informationen erhalten Sie im Handbuch zu den Oracle Cloud Services:

Passwort verwalten:

http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=cloud&id=CSGSG205

Vordefinierte administrative Rollen:

http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=cloud&id=CSGSG170